

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Наименование дисциплины (модуля)

Иностранный язык модуль 3

### Наименование ОПОП ВО

38.03.06 Торговое дело. Интернет-маркетинг и электронная торговля

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Основной целью дисциплины «Иностранный язык модуль 3» является формирование навыков общения в сфере деловой и профессиональной коммуникации и умения свободно ориентироваться в литературе профессиональной направленности.

Для достижения этой цели в 3 семестре осуществляются следующие задачи:

1. расширение запаса терминологической лексики (до 150 новых лексических единиц в рамках изучаемых тем);
2. совершенствование навыков просмотрового и изучающего чтения, в т.ч. профессионально ориентированных текстов;
3. развитие навыков понимания речи на слух (аудирования);
4. развитие навыков говорения в рамках изучаемых тем;
5. развитие навыков письма (написание резюме);
6. воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
7. формирование готовности к самостоятельной творческой деятельности и осознания ценности учебно-познавательной деятельности.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

| Название ОПОП ВО, сокращенное   | Код и формулировка компетенции                                                                                                                           | Код и формулировка индикатора достижения компетенции                                                                                                                       | Результаты обучения по дисциплине |                         |                                                                                                        |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                            | Код результата                    | Формулировка результата |                                                                                                        |
| 38.03.06 «Торговое дело» (Б-ТД) | УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером | РД1                               | Знание                  | норм английского литературного языка, необходимого для осуществления межличностного и делового общения |
|                                 |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                            | РД2                               | Знание                  | демонстрирует знание видов современных коммуникативных технологий                                      |
|                                 |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                            | РД3                               | Умение                  | адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия                              |

|  |                                                                                                                                                                                                  |     |        |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД5 | Умение | применяет правила и приёмы успешного речевого взаимодействия на иностранном языке через моделирование видов профессиональной деятельности                                                                                              |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД6 | Навык  | владеет фонетикой, лексикой и грамматикой английского языка в объёме, необходимом для того, чтобы предоставлять информацию личного и делового характера, адекватно реагировать на информацию, поступающую от партнера по коммуникации. |
|  | УК-4.2в : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках | РД1 | Знание | норм английского литературного языка, необходимого для осуществления межличностного и делового общения                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД2 | Знание | демонстрирует знание видов современных коммуникативных технологий                                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД4 | Умение | составлять на английском языке официальные и неофициальные тексты в соответствии с принятыми нормами деловой переписки                                                                                                                 |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД5 | Умение | применяет правила и приёмы успешного речевого взаимодействия на иностранном языке через моделирование видов профессиональной деятельности                                                                                              |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД6 | Навык  | владеет фонетикой, лексикой и грамматикой английского языка в объёме, необходимом для того, чтобы предоставлять информацию личного и делового характера, адекватно реагировать на информацию, поступающую от партнера по коммуникации. |
|  | УК-4.3в : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках                                                                      | РД1 | Знание | норм английского литературного языка, необходимого для осуществления межличностного и делового общения                                                                                                                                 |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД2 | Знание | демонстрирует знание видов современных коммуникативных технологий                                                                                                                                                                      |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД3 | Умение | адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия                                                                                                                                                              |
|  |                                                                                                                                                                                                  | РД5 | Умение | применяет правила и приёмы успешного речевого взаимодействия на иностранном языке через моделирование видов профессиональной деятельности                                                                                              |

|  |  |                                                                                                                  |     |        |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |                                                                                                                  | РД6 | Навык  | владеет фонетикой, лексикой и грамматикой английского языка в объеме, необходимом для того, чтобы предоставлять информацию личного и делового характера, адекватно реагировать на информацию, поступающую от партнера по коммуникации. |
|  |  | УК-4.4в :<br>Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык | РД1 | Знание | норм английского литературного языка, необходимого для осуществления межличностного и делового общения                                                                                                                                 |
|  |  |                                                                                                                  | РД4 | Умение | составлять на английском языке официальные и неофициальные тексты в соответствии с принятыми нормами деловой переписки                                                                                                                 |
|  |  |                                                                                                                  | РД5 | Умение | применяет правила и приёмы успешного речевого взаимодействия на иностранном языке через моделирование видов профессиональной деятельности                                                                                              |
|  |  |                                                                                                                  | РД6 | Навык  | владеет фонетикой, лексикой и грамматикой английского языка в объеме, необходимом для того, чтобы предоставлять информацию личного и делового характера, адекватно реагировать на информацию, поступающую от партнера по коммуникации. |

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Working Environment.
- 2) How to Get a Job.
- 3) Negotiations
- 4) What Makes an Effective Presentation?

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины

| Название<br>ОПОП<br>ВО | Форма<br>обуче-<br>ния | Часть<br>УП | Семестр<br>(ОФО)<br>или курс<br>(ЗФО,<br>ОЗФО) | Трудо-<br>емкость | Объем контактной работы (час) |            |                    | СРС | Форма<br>аттес-<br>тации |
|------------------------|------------------------|-------------|------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------|------------|--------------------|-----|--------------------------|
|                        |                        |             |                                                | (З.Е.)            | Всего                         | Аудиторная | Внеауди-<br>торная |     |                          |
|                        |                        |             |                                                |                   |                               |            |                    |     |                          |

|                              |     |      |   |   |    |      |       |      |    |     |    |   |
|------------------------------|-----|------|---|---|----|------|-------|------|----|-----|----|---|
|                              |     |      |   |   |    | лек. | прак. | лаб. | ПА | КСР |    |   |
| 38.03.06<br>Торговое<br>дело | ОФО | Б1.Б | 3 | 3 | 37 | 0    | 0     | 36   | 1  | 0   | 71 | Э |

### **Составители(ль)**

*Гнезdechko O.H., кандидат филологических наук, доцент, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Oksana.Gnezdechko@vvsu.ru*

*Данилина Е.К., старший преподаватель, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Ekaterina.Danilina@vvsu.ru*

*Уткина С.А., старший преподаватель, Кафедра межкультурных коммуникаций и переводоведения, Svetlana.Utkina@vvsu.ru*